

Индивидуальный предприниматель Сергеев Иван Сергеевич
ИНН 352511695540 / ОГРНИП 324350000032533

УТВЕРЖДЕНО
Приказом индивидуального предпринимателя
Сергеевым Иваном Сергеевичем
от 24.09.2026 г. № 2/2026

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных

г. Вологда, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Назначение положения

1.1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.2. Положение определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, права и обязанности субъектов персональных данных, а также меры, направленные на защиту персональных данных при их обработке индивидуальным предпринимателем Сергеевым Иваном Сергеевичем (далее – Оператор).

1.1.3. Положение направлено на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиту прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Основные понятия

1.2.1. Термины и определения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных статьей 3 Федерального закона «О персональных данных», если иное не предусмотрено настоящим Положением.

1.2.2. Оператором персональных данных является индивидуальный предприниматель Сергеев Иван Сергеевич, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая и (или) осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, и действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.3. Сфера действия Положения

1.3.1. Действие Положения распространяется на обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

- работников Оператора;
- лиц, поступающих на обучение;
- обучающихся;
- близких родственников лиц, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта;
- лиц, ранее состоявших в трудовых или образовательных отношениях с Оператором;
- лиц, состоящих (состоявших) в договорных отношениях с Оператором;
- законных представителей лиц, указанных в настоящем пункте.

1.3.2. Состав персональных данных, подлежащих обработке, в отношении каждой из указанных категорий субъектов определяется соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Оператора.

1.3.3. Документы (их копии, выписки из них), содержащие персональные данные, включают в себя:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- анкеты, резюме;
- приказы по личному составу;
- приказы о зачислении на обучение, об окончании обучения, об отчислении и переводе, иные приказы по обучающимся;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- полис обязательного медицинского страхования;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- личные дела, учетные карточки, трудовые книжки;
- основания к приказам по личному составу, заявления;
- документы о повышении квалификации и переподготовке;

- материалы служебных расследований и проверок;
- трудовые договоры, гражданско-правовые договоры;
- отчеты, направляемые в органы государственной статистики;
- рекомендации, характеристики, материалы аттестационных комиссий;
- отчеты, аналитические и справочные материалы, передаваемые в государственные органы и иные организации;
- документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;
- иные документы, содержащие персональные данные.

1.4. Цели обработки персональных данных

1.4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в следующих целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и профессиональном продвижении;
- осуществления кадрового учета, заключения, изменения и прекращения трудовых договоров, расчета и выплаты заработной платы;
- приема на обучение, оказания образовательных услуг, ведения учебно-методической документации;
- заключения и исполнения гражданско-правовых договоров с субъектами персональных данных;
- ведения бухгалтерского и налогового учета, формирования и представления обязательной отчетности;
- обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, контроля количества и качества выполняемой работы и учебы, обеспечения сохранности имущества;
- продвижения товаров, работ, услуг Оператора на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи – только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных.

1.4.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора, а также обработка персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям обработки.

1.5. Порядок утверждения и изменения Положения

1.5.1. Положение и изменения к нему утверждаются индивидуальным предпринимателем Сергеевым И.С. и вводятся в действие приказом.

1.5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение оформляются в письменной форме в порядке, установленном пунктом 1.5.1 настоящего Положения. После принятия Положения (изменений и дополнений к нему) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Принципы и условия обработки персональных данных

2.1. Принципы обработки персональных данных

2.1.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором на основе следующих принципов:

- 1) законности и справедливости обработки;
- 2) ограничения обработки достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- 3) недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

4) соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки, недопустимости обработки избыточных персональных данных;

5) обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки;

6) хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, и уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

2.2. Правовые основания обработки персональных данных

2.2.1. Обработка персональных данных допускается при наличии хотя бы одного из следующих условий:

7) обработка осуществляется с согласия субъекта персональных данных;

8) обработка необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

9) обработка необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных;

10) обработка необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение его согласия невозможно;

11) обработка необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

12) обработка осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;

13) обработка осуществляется в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.3. Согласие субъекта персональных данных

2.3.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Согласие на обработку персональных данных дается субъектом персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе и должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

2.3.3. Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных.

2.3.4. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

2.3.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Согласие в письменной форме должно включать в себя, в частности:

14) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

15) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего его полномочия (при получении согласия от представителя);

- 16) фамилию, имя, отчество и адрес Оператора – индивидуального предпринимателя Сергеева Ивана Сергеевича;
- 17) цель обработки персональных данных;
- 18) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие;
- 19) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;
- 20) срок, в течение которого действует согласие, а также способ его отзыва;
- 21) подпись субъекта персональных данных.

2.3.6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

2.3.7. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных или доказательство наличия иных законных оснований обработки возлагается на Оператора.

2.4. Обработка персональных данных без согласия субъекта

2.4.1. Согласие субъекта персональных данных не требуется в случаях, предусмотренных пунктом 2.2.1 настоящего Положения (за исключением подпункта 1), а также в иных случаях, установленных федеральными законами.

2.4.2. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Специальные категории персональных данных

2.5.1. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

2.5.2. Обработка специальных категорий персональных данных допускается, в частности, при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, а также в иных случаях, установленных частью 2 статьи 10 Федерального закона «О персональных данных».

2.5.3. Оператор не вправе требовать от субъекта персональных данных предоставления информации о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, о частной и интимной жизни, членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

2.6. Принятие решений на основании исключительно автоматизированной обработки

2.6.1. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6.2. Такое решение может быть принято только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами. Оператор обязан разъяснить субъекту порядок принятия решения и возможные юридические последствия, предоставить возможность заявить возражение, а также рассмотреть такое возражение в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить субъекта о результатах рассмотрения.

2.7. Конфиденциальность персональных данных

2.7.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7.2. Режим конфиденциальности в отношении персональных данных снимается в случае их обезличивания, по истечении срока их хранения, а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законом.

2.8. Уведомление уполномоченного органа

2.8.1. Оператор до начала обработки персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона «О персональных данных», в том числе при обработке персональных данных исключительно без использования средств автоматизации.

2.8.2. В случае изменения сведений, указанных в уведомлении, Оператор не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган обо всех произошедших изменениях; о прекращении обработки персональных данных – в течение десяти рабочих дней с даты ее прекращения.

2.9. Поручение обработки персональных данных третьим лицам

2.9.1. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (поручения оператора).

2.9.2. В поручении оператора должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с ними, цели обработки, а также установлена обязанность лица, осуществляющего обработку по поручению, соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать их безопасность при обработке.

2.9.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Сбор персональных данных

3.1. Получение персональных данных

3.1.1. Персональные данные получаются Оператором непосредственно от субъекта персональных данных.

3.1.2. Получение персональных данных от третьих лиц допускается только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных либо при условии подтверждения наличия законных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Работник должен быть заранее уведомлен о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

3.2. Информирование субъекта при сборе персональных данных

3.2.1. При сборе персональных данных субъект персональных данных предупреждается о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, о характере подлежащих получению персональных данных и юридических последствиях отказа дать согласие на их обработку.

3.3. Достоверность персональных данных

3.3.1. Субъект персональных данных предоставляет Оператору достоверные сведения о себе. Оператор проверяет достоверность сведений путем сверки предоставленных данных с имеющимися документами.

3.3.2. Предоставление субъектом персональных данных подложных документов влечет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Запрещается требовать от субъектов персональных данных документы, не предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

3.4. Актуализация персональных данных

3.4.1. При изменении персональных данных субъект персональных данных письменно уведомляет Оператора о таких изменениях в срок, не превышающий четырнадцати дней.

3.4.2. По мере необходимости Оператор истребует у субъекта персональных данных дополнительные сведения. Субъект предоставляет необходимые сведения и в случае необходимости предъявляет документы, подтверждающие их достоверность.

4. Учет, хранение и обеспечение безопасности персональных данных

4.1. Хранение персональных данных

4.1.1. Документы, содержащие персональные данные, хранятся в личных делах, а также в иных делах и в информационных системах персональных данных (далее – ИСПДн).

4.1.2. Персональные данные могут обрабатываться и храниться как на бумажных носителях, так и в электронном виде с соблюдением установленных правил.

4.2. Ответственные за обработку персональных данных

4.2.1. Обработка персональных данных в рамках своих должностных обязанностей возлагается на руководителя ИП – Сергеев Иван Сергеевич..

4.2.2. Лица, осуществляющие обработку персональных данных, обязаны знать и выполнять требования законодательства Российской Федерации о персональных данных и настоящего Положения, не разглашать персональные данные.

4.3. Требования к работе с документами

4.3.1. Документы, содержащие персональные данные, на бумажных носителях хранятся в специально оборудованных запирающихся шкафах и сейфах, исключающих несанкционированный доступ к ним.

4.3.2. Работа с документами, содержащими персональные данные, организуется таким образом, чтобы исключить их просмотр посторонними лицами. При оставлении рабочего места и по окончании рабочего дня документы убираются в запирающиеся шкафы (сейфы).

4.4. Безопасность персональных данных в ИСПДн

4.4.1. Безопасность персональных данных при их обработке в ИСПДн обеспечивается применением правовых, организационных и технических мер в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4.4.2. К мерам по обеспечению безопасности персональных данных относятся, в частности:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода ИСПДн в эксплуатацию;
- учет машинных носителей персональных данных;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по их предупреждению и ликвидации последствий;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа;
- установление правил доступа к персональным данным в ИСПДн, обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.

4.4.3. Субъект персональных данных или его представитель до начала обработки персональных данных по поручению Оператора должен быть ознакомлен с настоящим Положением под подпись.

4.5. Сроки хранения и уничтожение персональных данных

4.5.1. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иной срок хранения не установлен федеральным законом или договором, стороной которого является субъект персональных данных.

4.5.2. По достижении цели обработки персональных данных документы, их содержащие, уничтожаются либо обезличиваются в установленном порядке.

4.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных. Если обеспечить правомерность обработки невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления, обязан уничтожить такие персональные данные.

4.5.4. По достижении цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки, если иное не предусмотрено договором или федеральным законом.

4.5.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и, если их сохранение более не требуется для целей обработки, уничтожить их в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва, если иное не предусмотрено договором или федеральным законом.

4.5.6. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения требования, прекратить обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5.7. При невозможности уничтожения персональных данных в указанные сроки Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает их уничтожение в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5. Передача и предоставление персональных данных

5.1. Общие требования к передаче персональных данных

5.1.1. Передача персональных данных включает в себя распространение, предоставление и обеспечение доступа к персональным данным.

5.1.2. Оператор не сообщает персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законом.

5.1.3. Персональные данные не сообщаются в коммерческих целях без письменного согласия субъекта персональных данных.

5.1.4. Лица, получающие персональные данные, предупреждаются о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Оператор требует от этих лиц подтверждения соблюдения указанного правила.

5.1.5. Лица, получающие персональные данные, вправе получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции, и обязаны соблюдать режим конфиденциальности полученных данных.

5.2. Распространение персональных данных

5.2.1. Распространение персональных данных допускается в случаях, если они являются общедоступными данными либо обезличенными, а также в случаях, предусмотренных федеральным законом; в остальных случаях – только с письменного согласия субъекта персональных данных.

5.2.2. В целях информационного обеспечения Оператор может создавать общедоступные источники (сайты, служебные справочники, иные документы, в том числе электронные), содержащие персональные данные, которые включаются в такие источники с согласия субъектов персональных данных или на основании федерального закона.

5.2.3. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных. Оператор обязан немедленно прекратить по требованию субъекта обработку его персональных данных в указанных целях.

5.3. Внутренний доступ к персональным данным

5.3.1. Право доступа к персональным данным имеют:

- индивидуальный предприниматель Сергеев Иван Сергеевич – ко всем персональным данным, обрабатываемым Оператором;
- субъект персональных данных – к своим персональным данным;
- иные работники при выполнении ими служебных обязанностей – с письменного разрешения ИП Сергеева И.С.

5.3.2. Копирование и выписки из документов, содержащих персональные данные, допускаются исключительно в служебных целях с письменного разрешения ИП Сергеева И.С. на основании мотивированного заявления.

5.4. Предоставление персональных данных третьим лицам

5.4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении персональных данных третьей стороне является письменный запрос на имя ИП Сергеева И.С., в котором должны быть указаны:

- состав запрашиваемых сведений;
- обоснование необходимости работы с этими сведениями;
- ссылка на федеральный закон (с указанием конкретных статей), на основании которого запрашиваются персональные данные;
- форма передачи сведений: доступ (ознакомление, выписки, копирование) либо предоставление (в электронном или бумажном виде);
- сведения о представителе, уполномоченном на получение персональных данных (фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе);
- обязательство соблюдать режим конфиденциальности полученных данных.

5.4.2. В письменном согласии на предоставление персональных данных указываются: кому, какие конкретно персональные данные разрешается передавать, какие действия разрешается совершать с данными (ознакомление, копирование, выписки и (или) иные) и для каких целей.

5.4.3. Решение о предоставлении персональных данных третьим лицам принимает ИП Сергеев И.С.

5.4.4. Запрещается передавать персональные данные по телефону, факсу, электронной почте без соблюдения требований, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности субъекта персональных данных

6.1. Права субъекта персональных данных

6.1.1. Субъект персональных данных имеет право:

1) на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом прав, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

22) на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

23) требовать уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

24) дополнять персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения;

25) определять своих представителей для защиты своих персональных данных;

26) требовать извещения Оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

27) отозвать согласие на обработку персональных данных;

28) обжаловать неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.2. Сведения, указанные в пункте 6.1.1 настоящего Положения, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Оператором запроса субъекта. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, при направлении Оператором мотивированного уведомления с указанием причин продления срока.

6.1.3. Работники Оператора в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Оператора, имеют также права, предусмотренные статьей 89 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.2. Порядок направления запроса субъекта персональных данных

6.2.1. Запрос субъекта персональных данных или его представителя должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения) либо иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6.2.2. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.3. Оператор предоставляет сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.3. Обязанности субъекта персональных данных

6.3.1. Субъект персональных данных обязан:

- передавать Оператору комплект достоверных документированных персональных данных, состав которых установлен действующим законодательством Российской Федерации;

- своевременно сообщать Оператору об изменении своих персональных данных;

- быть ознакомленным с настоящим Положением под подпись (законные представители субъектов персональных данных знакомятся с Положением под подпись при обращении в интересах представляемых лиц).

6.3.2. Работники не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения, в том числе за хранением, использованием и передачей персональных данных, осуществляет ИП Сергеев И.С.

7.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и применяется к отношениям, возникающим после введения его в действие.

Положение об обработке и защите персональных данных

Лист подписи электронного документа. Текст документа на предыдущих страницах приведён в редакции, утверждённой приказом индивидуального предпринимателя от 24.09.2026 № 2/2026

Визуализация простой электронной подписи

Документ утверждён приказом индивидуального предпринимателя от 24.09.2026 № 2/2026 и подписан: Индивидуальный предприниматель Сергеев Иван Сергеевич (ИНН 352511695540, ОГРНИП 324350000032533). Дата утверждения: 24.09.2026. Размещён владельцем на официальном сайте <https://theivansergeev.ru/sveden/> 10.10.2026.

Подлинность и неизменность сверяются по SHA-256: хеш исходного файла документа (DOCX) 65c3ef5f32c917d7c1be8856a6c9987e1b1218e3bd1a21ded0ada665486c08a9; хеш этого PDF указан рядом со ссылкой на него в разделе «Сведения об образовательной организации». Файл отсоединённой усиленной квалифицированной электронной подписи, когда он создан владельцем, размещается рядом с документом под именем «имя документа».pdf.sig